

Приложение 1
к приказу от 26.02.2019г. №45
«Об утверждении Положения об
оказании платных образовательных
услуг»

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР РАБОТ ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ»

«Утверждаю»

Директор


_____ А.И.Галимов

«26» Од. 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Заинск, 2019г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с *Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом РФ «О защите прав потребителей», ФЗ «О бухгалтерском учете» и Уставом ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением».*

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением».

В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Заказчик» - юридическое либо физическое лицо, заказывающее образовательные услуги для себя или в интересах Потребителя;

«Потребитель» - физическое лицо, получающее образовательные услуги;

«Исполнитель» - ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ.

1.3. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ ДПО (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

1.5. ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» оказывает платные образовательные услуги:

- обучающимся ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»,
- населению,
- предприятиям,
- учреждениям и организациям,
- обучающимся других образовательных учреждений.

1.6. ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам повышения квалификации;
- обучение по программам профессиональной переподготовки;
- обучение по

профессиональным программам;

- обучение по общеразвивающим программам.

Организация вправе оказывать и другие платные образовательные услуги, если они не нарушают основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность.

1.7. Основания и порядок снижения (повышения) стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.9. ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» в обязательном порядке знакомит Потребителя и Заказчика услуг с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими учреждение образовательного процесса.

1.10. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.11. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

ГЛАВА 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу. Договор служит основанием для оказания платных образовательных услуг.

2.4. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование Исполнителя;

- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;
- ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- з) форму обучения;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Стороной договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования может быть:

- Потребитель, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель Потребителя – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- другие физические и юридические лица, гарантирующие финансирование обучения.

2.8. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

2.9. От имени юридического лица договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает директор ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

2.10. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

ГЛАВА 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами ДПО (частью образовательной программы) и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

3.6. По инициативе Исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнения обучающимся по образовательной программе ДПО (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. К таким действиям относится:

- порча имущества Заказчика;
- существенное нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

- систематическое отсутствие на занятиях, отказ от прохождения мед. освидетельствования, отказ от прохождения практик, повлекшее наложение дисциплинарных взысканий или отчисление из ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»;
- проступки, по происшествии которых серьезно пострадала деловая репутация Исполнителя.

3.8. Если пункты договора были не выполнены по вине обучающегося, стоимость платных услуг по договору не возвращается

3.9. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

3.10. Изменения к договору об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

3.11. Подлинные экземпляры договоров об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением».

3.12. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет бухгалтерия Учреждения.

ГЛАВА 4. ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА ПО УЧРЕЖДЕНИЯ И КОНТРОЛЮ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Директору для предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

4.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

4.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг.

4.1.3. Определить требования к представлению Потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

4.1.4. Принять необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

4.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении Потребителей в число Обучающихся или слушателей ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» в зависимости от вида платных образовательных услуг.

4.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

Для оказания платных образовательных услуг ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» может привлекать как работников ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением», так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание услуг) заказчиком услуг выступает ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением», а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании и (или) о квалификации, ученых степенях и званиях и т.д.

4.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

4.1.8. Обеспечить Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Платные образовательные услуги оказываются за счет :

- средств родителей (законных представителей);
- средств потребителей услуг;
- средств работодателя, заинтересованного в получении дополнительного профессионального образования его работниками;
- иных потребителей.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в Договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с Прайсом, утвержденным директором ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» на каждый вид платной образовательной услуги на текущий год.

5.3. Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные Договором, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке.

5.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» в соответствии со Сметой расходов, утвержденной Решением Наблюдательного совета.

5.5. ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с Бюджетом доходов и расходов, утвержденным Решением Наблюдательного совета).

5.6. Полученный доход расходуется на цели развития ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»:

- заработная плата (страховые взносы) сотрудникам (премия, материальная помощь), в т.ч. директору Учреждения;
- развитие материально – технической базы;
- развитие и совершенствование образовательного процесса и дистанционных технологий;
- другие цели (в том числе, коммунальные платежи, рекламные услуги, консультационные и прочее).

5.7. Фонд оплаты труда распределяется на:

- оплату труда педагогических работников, принимающих непосредственное участие в повышении качества и количества платных образовательных услуг (в том числе директор ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»);
- оплату труда педагогических работников, принимающих непосредственное участие в реализации платных образовательных услуг. Распределяется ежемесячно с учетом фактически отработанного времени по договорам гражданско-правового характера
 - оплату труда административного и вспомогательного персонала;
 - стимулирующие выплаты всем категориям сотрудников: выплаты за достижение утвержденных показателей деятельности; премиальные выплаты по итогам работы;
 - прочие выплаты согласно статьи «Фонд оплаты труда» Сметы затрат, утвержденной Решением Наблюдательного совета.

ГЛАВА 6. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид платных образовательных услуг, утвержденных директором ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением».

6.2 Смета затрат составляется заместителем директора по экономике и финансам и утверждается Решением Наблюдательного совета ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»

6.3. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке путем зачисления денежных средств на расчетные счета ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»

6.4. Стоимость услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг.

6.4.1. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением».

6.4.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогического персонала;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- расходы на аренду активов;
- расходы на повышение квалификации педагогических работников ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»;
- страховые взносы;
- материальные затраты (в то числе расходы на оплату коммунальных платежей, на приобретение учебно-наглядных пособий, расходного материала, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).
- прочие расходы

6.5. Стоимость обучения в разрезе образовательных программ устанавливается приказом директора на основании решения Наблюдательного совета ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» в рублях.

6.7. Налогообложение доходов от реализации платных образовательных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством

ГЛАВА 7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- штатные работники ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением»;
- сторонние специалисты, привлекаемые к работе по гражданско-правовым договорам;

7.2. Отношения ЧОУ ДПО «Центр работ под напряжением» и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с Договором на оказание услуг, заключенным на определенный срок.

дифференцированная и зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

Разработчик:

**Заместитель директора
по экономике и финансам**



О.С. Демидова

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

10 (Десяти) листов

цифрами прописью

Должность: Директор

Подпись [Подпись]

« 26 » Февраля

Галимов А.И.

напряже 20 г.

М.П.

